

УТВЕРЖДАЮ

исполняющий обязанности
директора ГБУ СО КК
«Киевский ГНИ»



С.В. Арнаут

«11» ноября 2019 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о структурном подразделении

«Медицинский и фармацевтический аппарат. Общее отделение»

1. Общие положения

1.1. Отделение организуется для обслуживания принятых на государственное обеспечение граждан пожилого возраста и инвалидов; находящихся на стационарном социальном обслуживании в учреждении.

1.2. Отделение создается, реорганизуется и ликвидируется по решению органа исполнительной власти (Министерство труда и социального развития Краснодарского края) и приказом директора по учреждению.

1.3. Общее отделение содержится за счет средств, предусмотренных бюджетом Краснодарского края.

1.4. Обеспечение проживающих в общем отделении инвалидов мягким инвентарем и обувью осуществляется согласно примерному перечню утвержденному Постановлением главы Краснодарского края № 357 от 27.04.2005 «Об утверждении нормативных перечней по обеспечению мягким инвентарем и среднесуточными продуктовыми наборами граждан пожилого возраста и инвалидов, проживающих в стационарных и полустационарных государственных учреждениях социального обслуживания Краснодарского края».

1.5. В своей деятельности общее отделение руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Постановлениями и Распоряжениями Правительства Российской Федерации, Постановлениями коллегии, приказами и указаниями Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, Министерства труда и социального развития Краснодарского края, администрации Интерната и настоящим Положением.

II. Задачи и функции общего отделения

2.1. Основными задачами общего отделения являются:
социально-бытовое обслуживание проживающих;
оказание медико-социальной помощи;
совершенствование социально-бытовой и психологической приспособляемости лиц, находящихся в отделении граждан;
оказание психологической и юридической помощи лицам, находящимся в отделение и их родственникам ;
трудовая терапия.

2.2. В соответствии с задачами отделение осуществляет:
прием и размещение инвалидов с учетом их заболевания, тяжести состояния, интеллектуального дефекта, возраста и проведения мероприятий по их адаптации в новой обстановке;

квалифицированное медицинское обслуживание, реабилитацию, своевременную диагностику осложнений и обострений хронических заболеваний инвалидов;

организацию совместно с лечебно-профилактическими учреждениями консультативной помощи проживающим в отделении и перевод их при необходимости в соответствующие лечебно-профилактические учреждения;

организацию рационального, в том числе диетического, питания проживающих с учетом состояния их здоровья;

социально-бытовое обслуживание инвалидов, оказание им психологической помощи;

проведение санитарно-гигиенических, противоэпидемических мероприятий.

При необходимости:

организацию учебно-воспитательного и трудового процесса;

проведение в отделении культурно-массовой работы.

III. Условия приема и выписки из общего отделения

3.1. В отделение принимаются инвалиды в соответствии с приказом Министерства труда и социального развития Краснодарского края

от 12 августа 2011 г. № 739 «О порядке приема граждан в государственные стационарные учреждения социального обслуживания Краснодарского края», независимо от наличия у них родственников, обязанных их содержать, на условиях установленных для психоневрологического интерната. Противопо-

казания к приему в отделение являются заболевания, изложенные в инструкции «О медицинских показаниях и противопоказаниях к приему в дома интернаты», утвержденной Минздравом СССР от 05.09.78 № 06-14/12 по согласованию с Госкомтруд СССР, а также ВИЧ инфицированные и больные СПИДом.

3.2. Направление в отделение производится по назначению врача.

3.3. На каждого поступающего в отделение ведется личное дело согласно Устава интерната.

3.4. Лицам, проживающим в отделение, пенсия выплачивается в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «О трудовых пенсиях в Российской Федерации от 17.12.2001 г. № 173-ФЗ.

3.5. Временное выбытие из отделения по заявлению родственников разрешается с согласия директора психоневрологического интерната на срок до одного месяца, в соответствии с Уставом учреждения.

Такое разрешение может быть дано с учетом заключения врача о возможности выезда и при наличии письменного обязательства лица, принимающего инвалида, об обеспечении содержания и ухода за ним. При этом расходы, связанные с поездкой не возмещаются.

3.6. При выбытии из отделения инвалиду, по необходимости выдаются закрепленные за ним одежда и обувь (по сезону), а также ценности, документы и имущество ему принадлежащее.

IV. Организация лечебно-профилактической помощи

4.1. Лечебно-профилактическая помощь в общем отделении должно быть на обеспечение единства профилактических, лечебных и других воздействий, предупреждение обеспечения хронических заболеваний, проведение симптоматического лечения больных в терминальных стадиях, обеспечение динамического наблюдения за состоянием здоровья инвалидов, организация за ним квалифицированного ухода, рационального питания, в том числе диетического в соответствии с врачебными рекомендациями, а также обеспечение их в необычных случаях техническими вспомогательными средствами.

4.2. Медицинское обслуживание производится в соответствии с нормативными актами по организации работ домов интернатов для престарелых и инвалидов Министерства социальной защиты РФ. Оказание специализированной, медицинской помощи и контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологического режима осуществляется лечебно-профилактическими учреждениями и органами санитарно-эпидемиологического надзора, закрепленными за Учреждением.

4.3. В общем отделении должен ежегодно проводиться углубленный медицинский осмотр всех инвалидов врачами-специалистами: терапевтом, хирургом, по показанию онкологом, окулистом, дерматологом, отоларингологом, психиатром, по показанию эндокринологом, невропатологом. Периодические врачебные осмотры должны проводиться в зависимости от состояния больных, но не реже одного раза в месяц.

Заведующий отделением
врач-психиатр



В.И. Коваленко