

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУ СО КК

«Киевский ПНИ»

Р.Р. Блажко

«02»

2017 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по устранению недостатков на 2017 год.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1.	Привести информацию о деятельности организации, размещаемой на официальном сайте, в соответствии требованиям статьи 13 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан Российской Федерации», а также систематически ее актуализировать (не реже 1 раза в квартал). Разместить: - дату государственной регистрации и информацию об учредителе; - в разделе НОК рейтинг организации; - порядок подачи жалобы.	4 квартал 2017г.	Заместитель директора по общим вопросам В.С. Братиков Юрисконсульт В.М.Захарченко Программист В.В. Любарь
2.	Разместить на стенде информацию о деятельности организации.	4 квартал 2017г.	Юрисконсульт В.М.Захарченко
3.	В части доступности необходимо дооборудовать: - прилегающую территорию к организации с учетом требования доступности;	4 квартал 2017г.	Программист В. В. Любарь

	- входные зоны на объектах оценки для маломобильных групп населения; - санитарно-гигиеническое помещение.		
4.	Активизировать работу по подбору недостающих кадров в учреждении, используя службу занятости населения и средства массовой информации.	4 квартал 2017г.	Главный бухгалтер Е.Н. Катраева
5.	Повысить эффективность методической работы по обучению навыкам общения специалистов при проведении телефонного консультирования.	4 квартал 2017г.	Специалист по кадрам М.И. Суворова
6.	Провести мониторинг качества методической работы учреждения и с учетом его результатов разработать план мероприятий по повышению квалификации и осуществлять работу по его реализации.	4 квартал 2017г.	Заведующий отделением В.И. Коваленко
7.	Назначить ответственного за соблюдение сроков рассмотрения поступающих обращений.	4 квартал 2017г.	Заместитель директора по общим вопросам В.С. Братиков
8.	Осуществлять систематический контроль за направлением данной работы.	4 квартал 2017г.	Специалист по кадрам М.И. Суворова
9.	Доработать положения по внутренней системе контроля в организации социального обслуживания и осуществлять работу по данному направлению в соответствии с нормативно-правовой базой.	4 квартал 2017г.	Заведующий отделением В.И. Коваленко
10.	Организовать взаимодействие со средствами массовой информации.	4 квартал 2017г.	Заместитель директора И.Г. Братикова